


HARI	BULAN / TAHUN																								TATAP MUKA 2 sks	TATAP MUKA 4 sks	
	AGUSTUS 2021					SEPTEMBER 2021					OKTOBER 2021				NOPEMBER 2021				DESEMBER 2021								
SENIN	2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25	1	8	15	22	29		6	13	20	27	14	28
SELASA	3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26	2	9	16	23	30		7	14	21	28	14	28
RABU	4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27	3	10	17	24		1	8	15	22	29	14	28
KAMIS	5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28	4	11	18	25		2	9	16	23	30	14	28
JUMAT	6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29	5	12	19	26		3	10	17	24	31	14	28
SABTU																											

KETERANGAN :

 = UJIAN

 = LIBUR NASIONAL

- Pembagian KHS Semester Genap 2020/2021 : Dicitak secara *online* diakses pada *Website* Untar di laman <https://www.lintar.untar.ac.id>
- Pertemuan Penasehat Akademik (PA) dengan mahasiswa diatur oleh Program Studi masing-masing
- Pengisian KRRS Online Semester Ganjil 2021/2022 :
 - Program Studi S1 Manajemen : 13, 14, 15 Juli 2021
 - Program Studi S1 Akuntansi : 16, 19, 21 Juli 2021
- Perkuliahan dimulai tanggal **9 Agustus 2021** dan berakhir tanggal **19 Nopember 2021**
- Rapat Ketua Jurusan/Program dengan Koordinator Mata Kuliah ditentukan oleh Program Studi masing-masing
- Rapat Koordinator Mata Kuliah dengan Dosen Mata Kuliah sebanyak 4 (empat) kali, yaitu :
 - Evaluasi SAP tanggal **2 s/d 6 Agustus 2021**
 - Menjelang UTS tanggal **13 s/d 17 September 2021**
 - Menjelang UAS tanggal **8 s/d 12 Nopember 2021**
 - Membuat laporan lengkap satu semester tanggal **13 s/d 17 Desember 2021**
- Ujian Tengah Semester (UTS) Ganjil 2021/2022 tanggal **27 September s/d 1 Oktober 2021**
- Ujian Akhir Semester (UAS) Ganjil 2021/2022 tanggal **22 Nopember s/d 3 Desember 2021**
- Dosen Koordinator wajib menyerahkan soal ujian paling lambat 5 (lima) hari sebelum mata kuliah diujikan.
 - Dosen Koordinator mata kuliah wajib hadir pada saat mata kuliah yang dikoordinir sedang diujikan.
 - Dosen pengasuh wajib hadir dan mengawasi pada saat mata kuliah yang diasuh sedang diujikan, apabila berhalangan hadir dan mengawasi harus mengajukan surat pemberitahuan ke Wakil Dekan
 - Berkas Ujian Akhir Semester harus diambil oleh dosen yang bersangkutan selambat-lambatnya 3 (tiga) hari sejak mata kuliah diujikan.
Apabila berkas ujian tidak diambil, berkas ujian akan diserahkan kepada Tim Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara untuk memeriksa berkas ujian dimaksud.
 - Nilai akhir/final diserahkan kepada Jurusan/Program Studi selambat-lambatnya 5 (lima) hari setelah mata kuliah diujikan.
- Mata kuliah **bobot 2 sks** tatap muka 1x setiap minggu sampai dengan perkuliahan berakhir (**14x tatap muka**)
 - Mata kuliah **bobot 4 sks** tatap muka 2x setiap minggu sampai perkuliahan berakhir (**28x tatap muka**)
- Apabila Dosen berhalangan wajib lapor dan berkoordinasi dengan Dosen Koordinator Mata Kuliah, agar kuliah tetap berjalan sesuai dengan jadwal
- Kuliah Pengganti (Dosen berhalangan) disediakan waktu pada hari Jum'at (jam A & B untuk S1 Manajemen, jam D & E untuk S1 Akuntansi), namun apabila ketersediaan ruangan untuk kuliah pengganti tersebut habis dapat dilaksanakan diwaktu yang lain.
- Untuk memenuhi jumlah tatap muka bagi Dosen/Dosen yang mengajar hari-hari ~~Selasa tanggal 10 dan 17 Agustus 2021~~ agar memberikan kuliah pengganti untuk memenuhi jumlah tatap muka perkuliahan sebelum UTS
- hari **Selasa tanggal 19 Oktober 2021** agar memberikan kuliah pengganti untuk memenuhi jumlah tatap muka perkuliahan setelah UTS

Jakarta, 30 Juni 2021

Wakil Dekan



Ronnie Resdianto Masman, S.E., M.A., M.M.